



คู่มือการให้บริการประชาชน

เรื่อง มาตรฐานการให้บริการงานจรรยา

สถานีตำรวจภูธรสำนักทอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567



มาตรฐานการให้บริการงานจราจร

| ประเภทของงาน | ขั้นตอนการปฏิบัติ | การปฏิบัติ | ภายใต้กรอบ |
|--|--|---|--|
| 1. การจัดกำลัง ตำรวจควบคุมและจัดการจราจรประจำทางแยก หรือจุดที่มีปัญหาการจราจร เช่น ทางแยกสำคัญ หน้าศูนย์ การค้า สถานศึกษา หรือ ย่านชุมชน | <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดกำลังเจ้าหน้าที่ ตำรวจจราจรประจำทางแยก สำคัญและจุดสำคัญ เช่น หน้า ตลาดสด สถานศึกษา ย่าน ชุมชน - ช่วงเวลาที่มีเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรประจำจุด | <ul style="list-style-type: none"> - การจัดกำลังประจำทางแยก 4 จุด กำลังจุดละ 5 นาย - การจัดกำลังประจำจุดสำคัญ 4 จุด กำลังจุดละ 5 นาย - ช่วงเวลาที่เจ้าหน้าที่ตำรวจปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่ 05.30 - 21.00 น. | |
| 2. จัดกำลังตำรวจไว้ อำนวยความสะดวก การจราจร | <ul style="list-style-type: none"> - จัดสายตรวจจราจรไว้อำนวย ความสะดวก การจราจร - กรณีได้รับแจ้งอุบัติเหตุ/รถ เสีย/ ขอความช่วยเหลือ หรือ - การแก้ปัญหาการจราจรกรณี เร่งด่วนเฉพาะหน้าซึ่งประชน ร้องขอให้ดำเนินการ และต้อง ปฏิบัติทันที - การจัดสายตรวจจราจรไว้ อำนวยความสะดวกการจราจร | <ul style="list-style-type: none"> - ช่วงเวลาที่จัดสายตรวจ (ตลอด 24 ชั่วโมง หรือ ช่วงเวลาใด) - สายตรวจจราจร เดินทางถึงที่ เกิดเหตุ ภายใน 5 นาที - จัดกำลังสายตรวจ 4 สาย จำนวน 20 นาย - จัดกำลังสายตรวจ 4 สาย จำนวน 20 นาย | ระยะเวลาในการเดินทางถึงที่เกิดเหตุให้นับ ระยะเวลาตั้งแต่แจ้งโทรศัพท์แจ้ง เจ้าหน้าที่ตำรวจจนถึงเจ้าหน้าที่ตำรวจ จราจรเดินทางไปพบผู้แจ้ง หรือถึงที่เกิด เหตุ |
| 3. การอำนวยความ สะดวก ด้านการเปรียบเทียบ ปรับคดีจราจร | <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรจับกุม ออกใบสั่งและเรียกเก็บ ใบอนุญาตขับขี่ แล้วนำ | ภายใน เวลา 1 ชั่วโมง | |

| ประเภทของงาน | ขั้นตอนการปฏิบัติ | การปฏิบัติ | ภายใต้กรอบ |
|--|--|---|------------|
| | <p>ใบอนุญาตขับขี่ที่เรียกเก็บส่งให้เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ช่วงเวลาที่มีการจัดเจ้าหน้าที่ไว้ทำการเปรียบเทียบปรับคดีประจำสถานี - นำใบสั่งไปพบพนักงานสอบสวนเพื่อกำหนด อัตราเปรียบเทียบ ชำระค่าปรับ และรับใบอนุญาตขับขี่คืน | <p>สามารถชำระค่าปรับได้ทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมงไม่เว้นวันหยุดราชการ ภายใน 1 วันทำการ (กรณีสถานีตำรวจดำเนินการเองได้) ภายใน 1 วันทำการ (กรณีต้องขอกำลังหรือประสานกับหน่วยอื่น)</p> | |
| <p>4. การขออำนวยความสะดวกด้านการจราจรทั่วไป</p> | <ul style="list-style-type: none"> - พบเจ้าหน้าที่ติดต่อหรือยื่นหนังสือ - พิจารณาดำเนินการแจ้งผลให้ทราบ - พิจารณาเสนอหน่วยงานเหนือสั่งการแล้วแจ้งผลให้ทราบ | <p>ภายใน 1 วันทำการ (กรณีสถานีตำรวจดำเนินการเองได้) ภายใน 15 วันทำการ (กรณีต้องขอกำลังหรือประสานกับหน่วยอื่น)</p> | |
| <p>5. การอำนวยความสะดวกกรณีต้องขอใช้พื้นที่จราจร</p> | <ul style="list-style-type: none"> - พบเจ้าหน้าที่เพื่อติดต่อหรือยื่นหนังสือ - พิจารณาดำเนินการแล้วแจ้งผลให้ทราบ - พิจารณาเสนอหน่วยเหนือสั่งการแล้วแจ้งผลให้ทราบ | <p>ภายใน 1 วันทำการ (กรณีไม่กระทบหน่วยอื่น)</p> <p>ภายใน 15 วันทำการ (กรณีต้องประสานกับหน่วยอื่น)</p> | |

| ประเภทของงาน | ขั้นตอนการปฏิบัติ | การปฏิบัติ | ภายใต้กรอบ |
|--|---|-------------------|------------|
| 6. การขออำนาจ ความสะดวกด้าน การจราจร กรณีต้อง ออกคำสั่งหรือ ข้อบังคับเกี่ยวกับ การจราจร | <ul style="list-style-type: none"> - พบเจ้าหน้าที่ติดต่อหรือยื่นหนังสือ - หัวหน้าสถานีพิจารณามีความเห็นเสนอ - ส่งเรื่องไปยังกองบังคับการและกองบัญชาการเพื่อพิจารณา | ภายใน 30 วันทำการ | |